

## ACTA DE LA ASAMBLEA GENERAL

**Fecha:** 25 de abril de 2025

**Lugar:** Biblioteca Federico García Lorca (Instituto Cervantes) y por Zoom.

**Horario:** 18:30 – 20:30

### **Asistentes:**

Carmen Ondoizabal, Adiene Hishiyama, Keiko Nitta, Verónica Prieto, Lis Stephanie Pérez, Marcela Méndez, Mayuko Ogura, Hiroko Omori, Sae Ochiai, Aya Kudo, Yoshiko Endo, Carlos García de la Santa, María Dolores Pérez, Sayaka Nakajima, Victor Barroso, Violeta Brazhnikova, Leidi Cotrina, José Montaño y Carmen García.  
Invitada: Francisca Cubillos

### **Temas tratados:**

#### **ASAMBLEA GENERAL**

##### **1. Elección de los miembros para los cargos de Presidencia, Secretaría y Tesorería.**

La votación se llevó a cabo a mano alzada. Hubo también una delegación de voto.

Presidencia: Mayuko Ogura.

Secretaría: Carmen García

Tesorería: Keiko Nitta.

##### **2. Balance de Tesorería.**

- Anita ha presentado el balance, que resumimos de esta manera:

##### **Recibido en YENES inicio ejercicio 2024 (abril 2024)**

Cuenta JP Bank (1.04.2024)	360,082
Cuenta Payvent	2,930
	363,012

##### **Ingresos ejercicio 2024**

Ingreso cuotas en cuenta Payvent	46,500
Ingreso cuotas en cuenta JP Bank	29,000
Interés en cuenta JP Bank	51
	75,551

##### **Gastos ejercicio 2024**

Comisión a Payvent	2,790
Coste de envío de "Modelo"	1,330
Coste de envío de "Modelo"	1,380
Coste de envío de "Modelo"	2,910
Comisión para ingreso a JP Bank	0
	8,410

##### **Saldo actual GIDE**

Cuenta JP Bank (31.03.2025)	383,513
Cuenta Payvent	46,640
	430,153

Fin de la asamblea general.

---

### **Acta de la reunión ordinaria:**

#### **1. Sobre la cuenta del Banco JP.**

- El Banco JP ha solicitado la entrega de documentos que certifiquen que GIDE es una entidad sin personalidad jurídica. La Presidente y la Tesorera se encargarán de los trámites.
- También es necesario crear un sello propio de GIDE. El costo aproximado es de 2 000 yenes. Tesorería se encargará de la compra.

#### **2. Próximas localizaciones.**

Comunicamos que a partir de mayo de 2025 las reuniones mensuales se llevarán a cabo en la Biblioteca Federico García Lorca del Instituto Cervantes de Tokio. Agradecemos tanto a Carlos García de la Santa como a David Carrión facilitarnos el uso de la sala.

**3. Se acordó tener más flexibilidad respecto a la hora de finalización de las reuniones.**

**4. Se habló de la posibilidad de crear un cargo o un representante para la gestión de la cuenta bancaria de GIDE en caso de que los encargados no fueran japoneses. Este tema se tratará con el Banco JP cuando se entreguen los documentos del apartado 1.**

---

### **MEDIACIÓN**

1. Se decidió usar el modelo 1 como plantilla.

2. Respecto a qué actividades o en qué contexto íbamos a empezar a llevar a cabo el registro con las plantillas, Mayuko Ogura propuso usar el *Modelo de Actuación. Aplicaciones prácticas*. Este nuevo acercamiento podría servir como cierre a la serie de trabajos que se empezaron con el *Modelo de contenidos. Descriptores*.

3. A la hora de revisar las actividades el *Modelo de Actuación* es necesario tener en cuenta de que no todas las actividades serán válidas y otras será necesario adaptarlas.

4. El *Modelo de Actuación* fue creado por miembros de GIDE y algunos de ellos ya no forman parte de nuestro grupo. El contenido del *Modelo de Actuación* no se va a modificar. Las actividades que se utilicen con la mediación se incluirán en un nuevo documento (Libro 4).

Libro 1. *Modelo de contenidos. Descriptores*.

**Libro 2. *Modelo de actuación. Aplicaciones prácticas*.**

Libro 3. *Rúbricas para el modelo de actuación*.

**Libro 4. (incluye la mediación)**

5. Para acceder al *Modelo de Actuación*.

<https://drive.google.com/drive/folders/1ug9toJTuqJLfklQ-uN6DWDAjTdlwKkT6?usp=sharing>

El enlace para las rúbricas:

[https://drive.google.com/drive/folders/1tzBdLc6IG9slvjoqnHbQnibGjUI\\_IzNp?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1tzBdLc6IG9slvjoqnHbQnibGjUI_IzNp?usp=drive_link)

6. Para la próxima reunión, es necesario revisar los temas del Modelo de Actuación y elegir uno. Se intentarán formar los grupos. Se pueden también consultar los temas directamente desde el volumen publicado.

**Próxima reunión:**

Fecha: 30 de mayo de 2025

Lugar: Biblioteca Federico García Lorca (Instituto Cervantes) y por Zoom. El enlace se enviará con la agenda del mes de mayo.

Hora: 18:30 – 20:30